

## **Ogólne Warunki Sprzedaży**

### **ZPK Rupińscy Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**

#### **§ 1 Postanowienia Ogólne**

1. Niniejsze Ogólne Warunki Sprzedaży nie dotyczą konsumentów w rozumieniu Art. 22 Kodeksu Cywilnego.
2. Ogólne Warunki Sprzedaży obowiązują w zakresie sprzedaży towarów przez ZPK Rupińscy Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, zwaną dalej Sprzedawcą, odbiorcy, będącemu osobą fizyczną lub prawną, zwanemu dalej Kupującym, nabywającym towary Sprzedawcy w ramach prowadzonej działalności gospodarczej lub zawodowej.
3. Postanowienia niniejszych Ogólnych Warunków Sprzedaży (zwane w dalszej części „OWS”) stanowią integralną część każdej umowy sprzedaży zawartej przez ZPK Rupińscy Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (zwane w dalszej części „Sprzedającym”), a każdym nabywcą (zwanym w dalszej części „Kupującym”), chyba że umowa pomiędzy Sprzedającym a Kupującym (zwanym dalej „Stronami”) stanowi inaczej.
4. Umową Sprzedaży na podst. art. 535 KC jest szczegółowa umowa sprzedaży, złożone zamówienie lub przekazanie towaru przez Sprzedawcę Kupującemu - niezależnie od formy sprzedaży, odbiór Towaru oznacza akceptację OWS i obowiązek zapłaty ceny.
5. W przypadku sprzeczności pomiędzy OWS a uzgodnionymi przez Strony zapisami umów sprzedaży bądź zamówień, stosuje się uzgodnione przez Strony zapisy umów sprzedaży bądź zamówień.

#### **§ 2 Zawarcie Umowy**

1. Sprzedaż towarów i/lub usług będących w ofercie Sprzedającego następuje na podstawie:
  - a) zawartej z Kupującym umowy sprzedaży;
  - b) przyjętego do realizacji przez Sprzedającego zamówienia.
2. Przyjęcie do realizacji zamówienia następuje przez jego potwierdzenie Kupującemu w formie pisemnej, faksem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, zamówienie niepotwierdzone przez Sprzedawcę uważa się za nieprzyjęte do realizacji.
3. W przypadku, jeśli Sprzedawca wyda towar bez Zamówienia/Umowy, a Kupujący towar odbierze, przyjmuje się, że Kupujący akceptuje bez zastrzeżeń wszelkie warunki sprzedaży wymagane przez Sprzedawcę, mieszczące się w ramach normalnych praktyk w obrocie gospodarczym.
4. Umowy sprzedaży i/lub potwierdzone zamówienia wymagają podpisu, pod rygorem nieważności, przez osoby do tego upoważnione.
5. Osobami upoważnionymi do składania oświadczeń, w tym podpisywania umów sprzedaży i/lub zamówień są osoby ujawnione w Krajowym Rejestrze Sądowym (zwanym w dalszej części „KRS”), pełnomocnicy posiadający stosowne pełnomocnictwa lub w przypadku osób fizycznych one same lub ich pełnomocnicy.

6. W przypadku gdy Kupującym jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą bądź wspólnicy spółki cywilnej wymagana jest pisemna zgoda współmałżonka (jeśli takowy występuje) na zaciąganie zobowiązań do limitu kredytu kupieckiego, jeśli taki został Kupującemu udzielony w myśl zapisów § 4.
7. Kupujący prowadzący działalność gospodarczą zobowiązany jest przedstawić niżej wymienione dokumenty, będące załącznikami do umowy sprzedaży i/lub zamówienia:
  - a) kopię aktualnego odpisu z KRS lub zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej;
  - b) kopię zaświadczenia o numerze REGON;
  - c) kopię decyzji nadania numeru identyfikacji podatkowej NIP;
  - d) nazwę banku i numer konta bankowego.
8. W celu umożliwienia przyjęcia przez Sprzedającego zamówienia do realizacji, Kupujący zobowiązany jest w nim podać:
  - a) numer zamówienia;
  - b) dokładną nazwę przedmiotu sprzedaży;
  - c) uzgodnioną przez Strony normę, specyfikację jakościową lub deklarację;
  - d) planowane zastosowanie towaru przez Kupującego;
  - e) zamawianą ilość;
  - f) oczekiwany termin dostawy;
  - g) w przypadku organizacji transportu po stronie Sprzedającego, dokładny adres miejsca dostawy;
  - h) imię i nazwisko osoby lub osób upoważnionych przez Kupującego do odbioru materiału;
  - i) dla dostaw kolejowych, których organizacja jest w zakresie Sprzedającego a rozładunek po stronie Kupującego, imiona i nazwiska osób lub nazwę firmy wraz z jej numerem REGON i NIP, upoważnionych do odbioru materiału na stacji przeznaczenia oraz podać nazwę bocznicę w stacji przeznaczenia wraz z dodatkowymi danymi identyfikacyjnymi mogącymi mieć wpływ na możliwość wykonania usługi dostawy transportu kolejowego (np. typ wagonów, łączna ilość wagonów w składzie pociągowym, długość frontu rozładunkowego, godziny rozładunku);
  - j) oświadczenie Kupującego o zapoznaniu się z niniejszymi OWS.
9. Kupujący ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne skutki podania niewłaściwych, błędnych lub niepełnych informacji w zamówieniu.

### **§ 3 Ceny i Warunki Płatności**

1. Sprzedaż materiałów odbywa się na podstawie cenników obowiązujących w poszczególnych zakładach/lokalizacjach Sprzedającego bądź na podstawie indywidualnych ofert złożonych Kupującemu przez Sprzedającego.
2. Standardowo cena sprzedaży jest ceną określoną wg. warunku CPT (zgodnie z INCOTERMS), czyli ceną uwzględniającą koszt dowozu (transport samochodowy, kolejowy lub kombinowany) do miejsca wskazanego przez Kupującego.
3. Na podstawie indywidualnych ustaleń pomiędzy Stronami, cena sprzedaży może przyjąć wartość ceny na zakładzie wg. warunku EXW (zgodnie z INCOTERMS), lub innego, jeśli Strony o tym wspólnie postanowiły.
4. Kupujący zobowiązany jest do zapłaty umówionej ceny na podstawie faktury VAT lub paragonu fiskalnego.

5. Kupujący zobowiązany jest do zapłaty należnej ceny w terminie określonym w umowie lub wskazanym na fakturze dokumentującej sprzedaż partii materiału na wskazany na fakturze sprzedaży rachunek bankowy.
6. Przez rzeczywistą datę płatności rozumie się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy Sprzedającego.
7. W przypadku braku realizacji terminowych płatności przez Kupującego, Sprzedający ma prawo do:
  - a) naliczenia Kupującemu odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki;
  - b) obciążenia Kupującego kosztami obsługi opóźnionych a wymagalnych należności, kosztami związanymi z odzyskiwaniem wymagalnych należności wynikających z umów sprzedaży i/lub zamówień;
  - c) obciążenia Kupującego kosztami z tytułu rekompensaty za koszty odzyskiwania należności zgodnie z art. 10 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych;
  - d) postawienia w stan natychmiastowej wymagalności wszystkich wierzytelności, w tym także tych, których termin płatności jeszcze nie nastąpił;
  - e) w trybie natychmiastowym do jednostronnego obniżenia lub zamknięcia limitu kredytu kupieckiego, jeśli taki został Kupującemu udzielony w myśl zapisów § 4.
  - f) odstąpienia w trybie natychmiastowym od zawartych z Kupującym umów sprzedaży i/lub zamówień w ich niewykonanej części, a Kupujący będzie zobowiązany do pokrycia ewentualnych szkód poniesionych przez Sprzedawcę z tego tytułu;

#### **§ 4 Kredyt Kupiecki**

1. Sprzedawca może udzielić Kupującemu uprawnienia do zapłaty należności z odroczonym terminem płatności w ramach tzw. limitu kredytu kupieckiego.
2. Udzielona Kupującemu przez Sprzedającego wartość limitu kredytu kupieckiego wraz z zasadami jego udzielania, zmiany, wycofania oraz ustanowienia przez Kupującego ewentualnych prawnych zabezpieczeń wierzytelności Sprzedającego, zostanie określona w umowie sprzedaży i/lub zamówieniu.
3. Łączna wartość niezapłaconych faktur sprzedaży oraz towaru wydanego Kupującego a niezapłaconego z uwagi na brak terminu wymagalności, nie może przekroczyć udzielonego Kupującemu przez Sprzedającego limitu kredytu kupieckiego.

#### **§ 5 Realizacja Dostaw i Transport Towarów**

1. Wydanie towaru będącego przedmiotem dostawy następuje z chwilą wydania go upoważnionemu przedstawicielowi Kupującego, a moment ten uznaje się za datę sprzedaży. Jeżeli dostarczenie towaru odbywa się środkami Kupującego, osoba podpisująca dowód dostawy ze strony Kupującego jest uznawana za upoważnioną.

#### **§ 6 Procedura Reklamacyjna**

1. Sprzedający udziela gwarancji na jakość towarów dostarczonych do chwili ich wbudowania lub zastosowania w produkcji innych elementów, nie dłuższym jednak niż 3 miesiące od daty ich zakupu.
2. W dniu wydania towaru Kupujący zobowiązany jest do dokonania odbioru ilościowego i sprawdzenia jakościowego dostarczonego towaru w zakresie widocznych cech fizycznych.
3. W przypadku różnic ilościowych, Kupujący zobowiązany jest do niezwłocznego zgłoszenia reklamacji, ale nie później niż następnego dnia roboczego następującego po dacie dostawy.
4. Kupujący uprawniony jest do zawiadomienia o wadach/wniesienia reklamacji jakościowej w stosunku do każdej partii dostarczonego przez Sprzedającego Towaru, przy czym wniesienie reklamacji możliwe jest w terminie do 5 dni kalendarzowych liczonych od daty dostarczenia danej partii Towaru, przed jej użyciem przez Kupującego

do realizacji robót budowlanych. W przypadku braku zawiadomienia o wadach przez Kupującego, w terminie 5 dni od dnia dostawy, partia Materiałów uznana będzie za zgodną z wymaganiami jakościowymi niniejszej Umowy.

5. W przypadku stwierdzenia przez Kupującego niezgodności odebranego Towaru z deklarowanymi przez Sprzedającego parametrami, Kupujący zobowiązany jest przestać Sprzedającemu pisemną notę reklamacyjną. Nota reklamacyjna powinna zostać wysłana na adres e-mail: [laboratorium@zpksumowo.pl](mailto:laboratorium@zpksumowo.pl), [spredaz@zpksumowo.pl](mailto:spredaz@zpksumowo.pl) oraz zawierać:

- a) dane Kupującego (nazwa firmy wraz z danymi teleadresowymi);
- b) dane kontaktowe zgłaszającego;
- c) przedmiot reklamacji: rodzaj kruszywa, wielkość reklamowanej partii, datę sporządzenia reklamacji, powód reklamacji, wykonane badania;
- d) numer dokumentu dostawy, listy przewozowego, w tym dokumentu WZ, jeżeli dostępny numery faktury lub jakiegokolwiek dokumentu umożliwiającego identyfikację dostawy;
- e) dla dostaw kolejowych, których organizacja jest w zakresie Sprzedającego, a rozładunek po stronie Kupującego, protokół z rozładunku towaru, sporządzony w obecności przewoźnika lub upoważnionego przedstawiciela przewoźnika (dot. niezgodności w zakresie ilości).

6. W przypadku stwierdzenia zastrzeżeń, do jakości towaru, Kupujący jest zobowiązany wstrzymać się z jego wbudowaniem/zużyciem i złożyć reklamację. Jeżeli Kupujący wbuduje/zużyje towar mimo widocznych wad, Sprzedawca nie ponosi z tego tytułu odpowiedzialności, w szczególności nie ponosi kosztów wymiany towaru wadliwego na wolny od wad.

7. Kupujący zobowiązany jest umożliwić Sprzedającemu, pod rygorem utraty prawa do składania roszczeń reklamacyjnych, dokonania oględzin Towaru i pobrania reprezentatywnych próbek reklamowanej partii Towaru. Sprzedający w terminie do 3 dni roboczych oddeleguje swojego przedstawiciela, który w obecności przedstawiciela Kupującego pobierze próbkę/-ki kwestionowanego Towaru oraz sporządzi protokół pobrania próbki/-ek. Protokół pobrania próbki/-ek musi zostać sporządzony w 2-óch egzemplarzach (po jednym dla każdej ze Stron) i podpisany przez przedstawiciela Sprzedającego oraz Kupującego biorących udział w poborze próbki/-ek.

8. W przypadku poboru prób z partii towaru podlegającej reklamacji bez udziału przedstawiciela Sprzedającego, wyniki badania lub badań nie będą wiążące dla Sprzedającego.

9. Sprzedający jest zobowiązany do rozpatrzenia reklamacji w terminie do 7 dni roboczych liczonych od dnia pobrania próbki/-ek (daty sporządzenia protokołu pobrania próbki/-ek), chyba że tryb badania/ badań wymusza wydłużenie powyższego terminu. O ewentualnym wydłużeniu terminu rozpatrzenia reklamacji Kupujący zostanie poinformowany pisemnie (lub drogą elektroniczną). Przesłana informacja zawierać będzie uzasadnienie zmiany terminu.

10. W przypadku pisemnych zastrzeżeń Kupującego co do wyniku rozpatrzonej przez Sprzedającego reklamacji, Strony zobowiązują się do wspólnego i niezwłocznego (w terminie do 7 dni roboczych od daty otrzymania zastrzeżeń Kupującego) powołania niezależnego, akredytowanego laboratorium, które dokona poboru próbki/-ek kwestionowanego Towaru, wykona badania rozjemcze oraz przedstawi ich wyniki Sprzedającemu oraz Kupującemu. Rozstrzygnięcia niezależnego laboratorium Strony uznają za ostateczne i równoznaczne z zakończeniem procedury reklamacyjnej.

11. W przypadku gdy procedura reklamacyjna zakończy się:

a) na korzyść Kupującego, wtedy:

- koszty badań/niezależnej obsługi laboratoryjnej ponosi Sprzedający;

b) na korzyść Sprzedającego, wtedy:

- koszty badań/niezależnej obsługi laboratoryjnej ponosi Kupujący;

12. W przypadku uznania reklamacji przez Sprzedającego, Kupującemu przysługuje wyłącznie prawo do wymiany wadliwego towaru na towar wolny od wad w odniesieniu do wad jakościowych, lub uzupełnieniu ilości towaru w przypadku braków ilościowych wyłącznie w odniesieniu do partii towaru, co do której Sprzedający uznał reklamację albo zwrot całości lub części cen sprzedaży za ilość towaru, co do której Sprzedający uznał reklamację.

13. Zgłoszenie reklamacji nie zwalnia Kupującego z obowiązku terminowej zapłaty należności z tytułu umowy sprzedaży i/lub zamówienia.

14. Zgodnie z art. 563 Kodeksu Cywilnego, Kupujący traci uprawnienia z tytułu rękojmi, jeżeli nie zbadał rzeczy w czasie i w sposób przyjęty przy rzeczach tego rodzaju i nie zawiadomił niezwłocznie Sprzedawcy o wadzie.

15. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za towar, który został zużyty przez Kupującego, jeżeli fakt ten miał miejsce po wykryciu wady i zgłoszeniu reklamacji, a przed jej rozpatrzeniem.

16. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za pogorszenie jakości materiału powstałe w wyniku nieprawidłowego składowania, mieszania z innym materiałem, pobierania kruszywa do dalszych procesów lub nieprawidłowego przewożenia w inne miejsce.

17. Kupujący zobowiązuje się do składowania odebranego towaru wyłącznie na twardym lub utwardzonym placu i czystym podłożu zapewniając jego odpowiednie zabezpieczenie przed zanieczyszczeniem, zapyleniem lub zmieszaniem z innym kruszywem

18. W przypadku gdy Kupujący poniósł szkodę wskutek otrzymania wadliwego towaru, może dochodzić jedynie zwrotu ceny towaru, kosztów dostarczenia i rozładunku towarów dotkniętych wadą.

19. Powyższe uprawnienia wyczerpują prawa Kupującego wynikające z rękojmi oraz roszczenia odszkodowawcze.

## **§ 7 Siła Wyższa**

1. Sprzedający jest zwolniony z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy sprzedaży i/lub zamówienia, jeżeli niewykonanie wynika z okoliczności siły wyższej.

2. Przez siłę wyższą należy rozumieć zaistnienie okoliczności niezależnych od Sprzedającego, a które powodują niemożliwość realizacji zobowiązania, jak np. katastrofy, działania wojenne, strajki, anomalie pogodowe.

## **§ 8 Postanowienia Końcowe**

1. Wszelkie spory wynikające z umów sprzedaży, zamówień lub niniejszych OWS rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla miejsca siedziby Sprzedającego.

2. W kwestiach nieuregulowanych umowami sprzedaży, zamówieniami lub niniejszych OWS, zastosowane mają przepisy kodeksu cywilnego bądź właściwe przepisy aktów szczególnych.

3. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do zmian treści OWS, aktualne OWS są dostępne w zakładach/lokalizacjach i biurach Sprzedającego oraz na ogólnodostępnej stronie internetowej pod adresem [www.zpkszumowo.pl](http://www.zpkszumowo.pl).

Szumowo, 23 kwietnia 2026